



Hauptamtsleitung (m/w/d)



Stellenausschreibung

Die **Stadt Artern**, mit ihren Ortsteilen Artern, Heygendorf, Schönfeld und Voigtstedt sowie erfüllende Landgemeinde für die Gemeinden Borxleben, Gehofen, Kalbsrieth, Mönchpiffel-Nikolausrieth und Reinsdorf, schreibt folgende Stelle aus:

Hauptamtsleitung (m/w/d)

Die Einstellung soll **zum frühestmöglichen Zeitpunkt** erfolgen.

Als Hauptamtsleitung (m/w/d) gestalten Sie die Zukunft für die Stadt Artern maßgeblich mit. Sie stehen in engem Austausch mit allen städtischen Gremien, Stadträten und Ortsteilbürgermeistern. Dies setzt umfassende Kenntnisse im Thüringer Kommunalrecht voraus. Damit Sie für diese Aufgabe bestmöglich ausgebildet sind, zahlen wir Ihre Weiterbildung zum Erwerb der Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst. Nach erfolgreichem Abschluss werden Sie in ein Beamtenverhältnis übernommen. Für die Übernahme aus einem bestehenden Beamtenverhältnis steht eine Planstelle bis zur Besoldungsgruppe A 11 ThürBesG zur Verfügung.



Zu Ihren Aufgaben gehört u.a.:

- Verantwortung für die innere Organisation der Verwaltung; u.a. Erstellung von Dienstanweisungen, Dienstvereinbarungen, Organigrammen, Vergaben gemäß UVgO
- fachliche Unterstützung des Bürgermeisters in allen gemeindlichen Angelegenheiten
- Weiterentwicklung einer modernen Verwaltung (Umstellung auf Kommunales Steuerungsmodell der KGSt), Beschleunigung der Digitalisierung, Datenschutz
- Übernahme der fachlichen und organisatorischen Leitung und Koordinierung des Fachbereiches Bürgerservice und Soziales
 - enge Zusammenarbeit mit den Kindertagesstätten
 - Verwaltung des Standesamtes
 - Einwohnermeldeamt
 - Koordinierung des Ordnungsamtes
 - Vorbereitung und Durchführung von Stadtfesten

Wir bieten Ihnen:

- interessante, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Vollzeitstelle (39 Wochenstunden)
- mit Einstellung finanzieren wir Ihnen ein Studium im Public Management (Master), damit Sie nach ihrem Abschluss die Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst erhalten
- die Einstellung erfolgt befristet als Tarifbeschäftigte/-r bis zum Abschluss der Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst (Verbeamtung auf Lebenszeit)
- die Möglichkeit auf Mobile Arbeit
- eine gute Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitgestaltung
- ein innovatives Job-Fahrrad-Programm zur gesundheitsfördernden Mobilitätsoption

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- Bereitschaft zur Weiterbildung und Erlangen der Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst
- abgeschlossenes Bachelorstudium im Bereich Verwaltung, Wirtschaft oder Sozialmanagement
- umfassende Kenntnisse im Kommunal- und Verwaltungsrecht (fundierte Kenntnisse der Thüringer Kommunalordnung)
- Führungserfahrung und einen wertschätzenden und kooperativen Führungsstil
- Betriebswirtschaftliche Fachkenntnisse und praktische Berufserfahrung im Kommunalrecht
- Idealerweise verfügen Sie über eine mehrjährige Berufserfahrung in der Kommunalverwaltung
- Führerschein der Klasse B



Wir erwarten außerdem von unseren Bewerbern:

- Verantwortungsbewusstsein, Durchsetzungsvermögen und Entschlusskraft
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit sowie Verhandlungs- und Organisationstechnik
- physische und psychische Belastbarkeit
- Engagement und Einsatzbereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeit, z. B. Teilnahme an Sitzungen

Die Einstellung erfolgt entsprechend der Ausbildung und dem beruflichen Werdegang sowie nach den einschlägigen beamtenrechtlichen Bestimmungen.

Die Stelle ist als Beamtenstelle ausgewiesen und soll mit erfolgreich abgeschlossenem Studium und dem Vorliegen der fachlichen, persönlichen und laufbahnrechtlichen Voraussetzungen (gemäß § 28 Abs. 1 ThürLaufbG) in ein Beamtenverhältnis auf Probe in der Besoldungsgruppe A 9 ThürBesG (Eingangsamts des gehobenen Verwaltungsdienstes) übernommen werden.

Wir leben Gleichstellung und Inklusion und freuen uns über die Bewerbung von Menschen mit Einschränkungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (lückenloser Lebenslauf, Anschreiben, Schul- bzw. Abschlusszeugnisse, sowie Arbeitszeugnisse) bis spätestens **13.01.2025** unter Angabe:

persönlich / vertraulich

Stadt Artern

Personalabteilung, Kennziffer GB 17/2024

Brauereistraße 3

06556 Artern

Gern dürfen Sie uns Ihre Bewerbung auch im PDF-Format senden an: personal@artern.de

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt werden. Eine datenschutzkonforme Vernichtung Ihrer Unterlagen und Daten wird versichert. Bewerbungs- und Fahrtkosten werden nicht erstattet.

Torsten Blümel
Bürgermeister